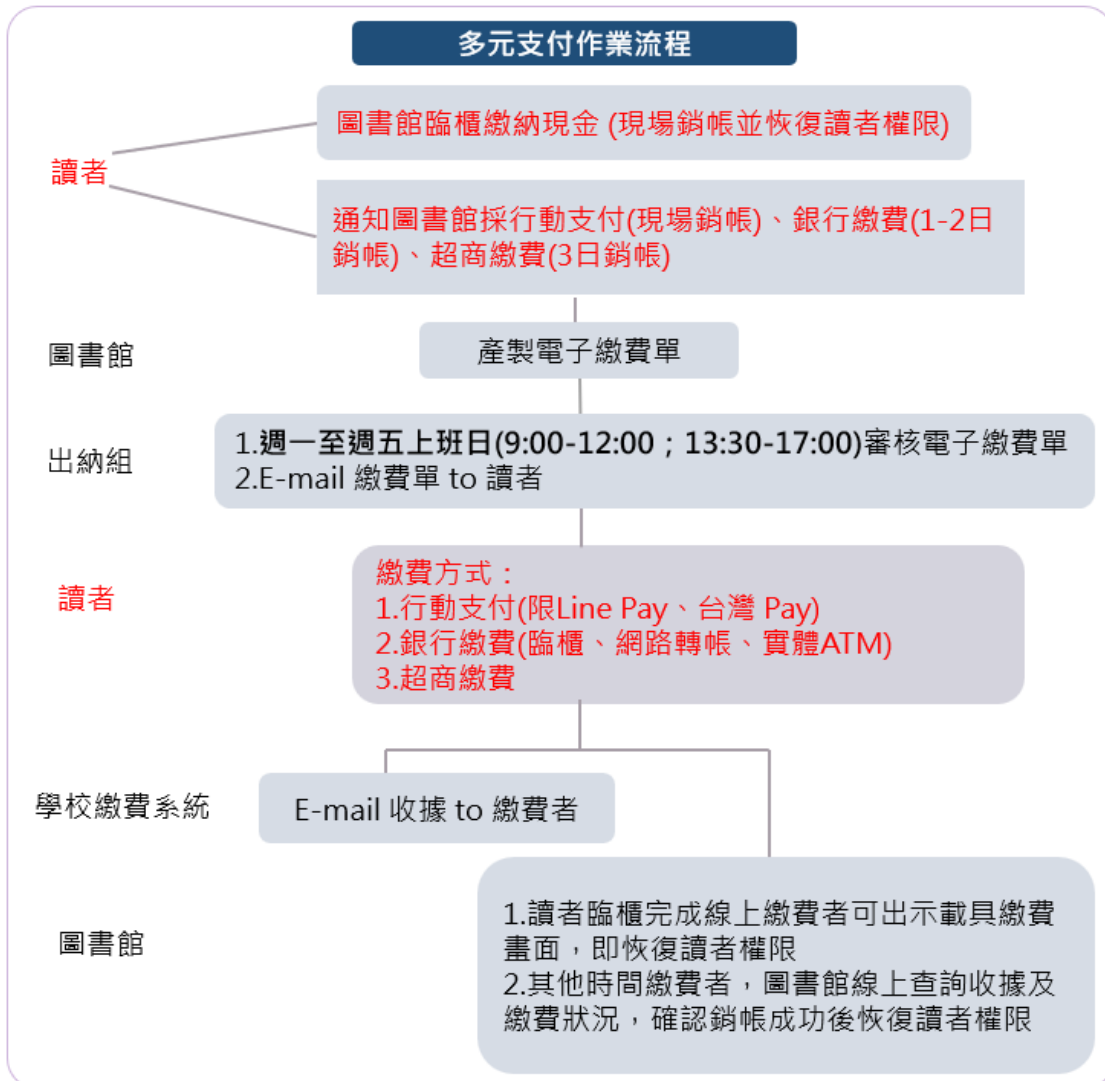


國立臺北大學圖書館規費多元支付服務

115.01.06

本館圖書逾期歸還滯還金、圖書資料遺失賠款、臨時閱覽證未歸還罰款、補發圖書館證件工本費等費用，得採臨櫃繳納現金、行動支付(限 Line Pay 與 Taiwan Pay)、銀行繳費、超商繳費等多元支付方式，歡迎多加利用。

請臨櫃/電話/電子郵件向本館提出申請，本館會製作電子繳費單，並郵寄到讀者信箱，供讀者自行以多元支付方式繳費。



一、臨櫃繳納現金

敬請自備現金於圖書館服務櫃台繳納相關費用。

●欲採行動支付、銀行繳費、超商繳費者，請臨櫃/電話/電子郵件向本館提出申請，本館會製作電子繳費單，於週一至週五上班日 9:00-12:00 及 13:30-17:00 期間經出納組審核後，郵寄到讀者信箱。

二、行動支付(限 Line Pay 與 Taiwan Pay)

收到電子繳費單後，可自行運用載具支付；如臨櫃現場完成行動支付，可出示手機等載具繳費畫面，本館檢核無誤後立即恢復權限。

三、銀行繳費

收到電子繳費單後，可自行持單臨櫃繳費，或採網路銀行轉帳、ATM 自動櫃員機繳費(跨行繳費及匯款者請自行負擔手續費，當日下午 3:30 後匯款者次日才入帳)。

四、超商繳費

收到電子繳費單後，可自行持單至 7-11、全家、萊爾富、OK 超商繳費(請自行負擔手續費，通常須 3 日以上才入帳)。

五、銷帳與恢復讀者權限

1. 臨櫃繳納現金可當場銷帳並恢復借閱權限。
2. 臨櫃申請行動支付、網路銀行轉帳，現場即時完成線上繳費，可出示手機等載具繳費畫面，本館檢核無誤後立即恢復權限；電話/電子郵件申請線上繳費者，待讀者完成繳費後，本館會線上查詢收據及繳費狀況，確認銷帳成功後恢復權限(約 1-3 個工作天)。

繳費單範例



三峽校區 地址：新北市三峽區大學路151號 總機：(02)8674-1111
臺北校區 地址：臺北市民生東路三段67號 總機：(02)2502-4654
製單單位：閱覽組 製單人員：先生/小姐 分機：

國立臺北大學各項費用繳費通知單

日期：民國114年10月3日

第一聯：繳款人收執

繳款人：	繳費項目：圖書資料逾期罰款	土地銀行代號	繳費金額
統一編號/帳號/學號：	事由：測試圖書館繳費單	005	103
		繳款帳號	繳費截止日
		0071840006430475	2025-10-6
繳費細項	金額	繳費細項	金額
測試圖書館繳費單	103		
繳費須知及注意事項			
繳費方式： 1. 行動支付：請掃描下方台灣Pay QR-Code付款。			

六、諮詢窗口

相關問題諮詢請洽本館流通櫃臺：02-86741111 分機 68351、68352，Email：lib2@mail.ntpu.edu.tw。